

Принято
протокол
педагогического совета
от «31» марта 2025 г. № 5

Утверждаю:

Директор МАОУ «СОШ №3»



Л. В. Лысенко

Приказ от «14» апреля 2025 г. № 107



ПОЛОЖЕНИЕ

о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Гая Гайского муниципального округа Оренбургской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее – «телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Гая Гайского муниципального округа Оренбургской области (далее – МАОУ «СОШ №3»).

2. «Телефон доверия» - это канал связи с гражданами и организациями (далее - абонент), созданный в целях получения дополнительной информации по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников учреждения, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. По «телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах:

- коррупционных проявлений в действиях работников учреждения;
- конфликта интересов в действиях работников учреждения;
- несоблюдения работниками учреждения требований Антикоррупционной политики учреждения и законодательства Российской Федерации.

4. Режим функционирования «телефона доверия» и о правилах приема обращений граждан размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». – с 9.30 – 16.00.

5. Прием обращений абонентов, поступающих по «телефону доверия», осуществляется в режиме непосредственного общения с уполномоченным лицом.

Прием и запись обращений по «Телефону доверия» 8 (35362) 4-21-37 осуществляется в рабочее время: понедельник-пятница с 8.30 до 16.00 часов.

6. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации уполномоченным лицом в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по указанному в п.3 «телефона доверия» (далее - Журнал учета) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и оформляются по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению, и рассматриваются в порядке, предусмотренном

Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7. Организацию работы «телефона доверия», осуществляет лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении которое:

- регистрирует обращение в Журнале;
- при наличии в обращении информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Положения, направляют обращение директору учреждения не позднее следующего рабочего дня с момента его поступления для обеспечения рассмотрения в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- анализирует и обобщает обращения, поступившие по «телефону доверия» в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в учреждении.

8. При наличии в сообщениях, поступивших по «телефону доверия», информации, относящейся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, информация направляется руководителем учреждения в соответствующие органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

9. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

10. В соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченному лицу, ответственному за работу по обращениям граждан и организаций, запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных со служебной деятельностью, информацию, полученную по «телефону доверия».

Приложение № 1
к Положению о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №3»
г. Гая Гайского муниципального округа Оренбургской области
от 14.04.2025 № __

Журнал
регистрации обращений граждан и организаций по «Телефону
доверия» по вопросам противодействия коррупции
в МАОУ «СОШ №3» г. Гая Гайского муниципального округа Оренбургской
области

N п/п	Дата (число, месяц, год) и время (час, мин.)	Ф.И.О., адрес, телефон абонента	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистрировавшего обращение, подпись	Результаты рассмотрения обращения, куда направлено (исх. №, дата)

Приложение № 2
к Положению о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №3»
г. Гая Гайского муниципального округа Оренбургской области
от 14.04.2025 № ____

Обращение,
поступившее на «телефон доверия»
МАОУ «СОШ №3» г. Гая Гайского муниципального округа
Оренбургской области

Дата, время: _____
(указывается дата, время поступления сообщения (число, месяц, год, час., мин.)

Фамилия, имя, отчество: _____
(указывается Ф.И.О. абонента,

либо делается запись о том, что абонент Ф.И.О. не сообщил)
Место проживания: _____
(указывается адрес, который сообщил абонент:

почтовый индекс, республика, область, район, населенный пункт, название улицы, дом, корпус, квартира,
либо делается запись о том, что абонент адрес не сообщил)
Контактный телефон: _____
(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил

абонент, либо делается запись о том, что телефон не определился и/или абонент номер телефона не сообщил)
Содержание обращения: _____

Обращение принял: _____
(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)

Результат рассмотрения: _____
(куда направлено (номер, дата исходящего письма))
