

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3» г. Гая
Оренбургской области

ПРИКАЗ

18.03.2025г.

№ 139

О проведении всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году в МАОУ «СОШ №3»

На основании приказа министерства образования Оренбургской области от 17.03.2025 № 01-21/415 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024/2025 учебном году, , в целях обеспечения государственных гарантий уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к результатам освоения основных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами, обеспечения мониторинга качества образования в МАОУ «СОШ №3», в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 года №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказа отдела образования администрации Гайского муниципального округа от 17.03.2025 № 109 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024/2025 учебном году в общеобразовательных организациях Гайского муниципального округа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения всероссийских проверочных работ в 2024/2025 учебном году в МАОУ «СОШ №3» (далее – ВПР) (Приложение 1).
2. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МАОУ «СОШ № 3» Некрасову С.А., заместителя директора.
3. Обеспечить организацию и проведение ВПР в МАОУ «СОШ №3» в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ 2025 года (далее – Порядок), разработанным федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» и размещенным на электронных ресурсах: <https://fioco.ru>.

4. Некрасовой С.А., заместителю директора:

4.1. Организовать проведение ВПР.

Срок: апрель – май 2025 года

4.2. Обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение ВПР в МАОУ «СОШ №3».

4.3. Провести информационно-разъяснительную работу с учителями, родителями о целях и задачах ВПР, формате их проведения.

4.4. Обеспечить организацию и проведение ВПР в МАОУ «СОШ №3» в соответствии с утвержденным Порядком.

4.5. Соблюдать объективность проведения, проверки ВПР.

5. Латышевой И.А., диспетчеру МАОУ «СОШ № 3» внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 2). Организаторам проведения в аудитории:

5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

5.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

6. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3). Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

7. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Байбулатову М.М. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

8. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4). Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня в соответствии с Порядком.

9. Назначить независимыми наблюдателями для проведения ВПР: Хабибулину А.М., педагога-психолога МАОУ «СОШ №3», Цилюк А.С., учителя начальных классов МАОУ «СОШ №3».

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Некрасову С.А.

И.О. директора МАОУ «СОШ № 3»

М.М. Байбулатова

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Роспись
1	Ахлебинина Светлана Владимировна	
2	Байбулатова Маргарита Митьхатъевна	
3	Марченко Кристина Сергеевна	



4	Бубненко Ирина Владимировна	<i>Ирина</i>
5	Данько Оксана Александровна	<i>Оксана</i>
6	Иванова Дарья Евгеньевна	<i>Дарья</i>
7	Илющенко Надежда Николаевна	<i>Надежда</i>
8	Ионова Ирина Михайловна	<i>Ирина</i>
9	Исманкулова Комыс Уразгалиевна	<i>Комыс</i>
10	Коваленко Елена Александровна	<i>Елена</i>
11	Коченгина Екатерина Андреевна	<i>Екатерина</i>
12	Кургузова Ирина Борисовна	<i>Ирина</i>
13	Цилюк Ангелина Сергеевна	<i>Ангелина</i>
14	Лихтина Галина Анатольевна	<i>Галина</i>
15	Лысенко Людмила Витальевна	<i>Людмила</i>
16	Макшанов Игорь Анатольевич	<i>Игорь</i>
17	Мелекессова Татьяна Николаевна	<i>Татьяна</i>
18	Мельникова Оксана Владимировна	<i>Оксана</i>
19	Морунова Валентина Юрьевна	<i>Валентина</i>
20	Некрасова Светлана Александровна	<i>Светлана</i>
21	Хабибулина Анна Митьхатъевна	<i>Анна</i>
22	Бессонный Даниил Сергеевич	<i>Даниил</i>
23	Рыскулова Аида Рафиковна	<i>Аида</i>
24	Ушакова Алена Юрьевна	<i>Алена</i>
25	Плетнева Анастасия Евгеньевна	<i>Анастасия</i>
26	Рудь Людмила Ивановна	<i>Людмила</i>
27	Латышева Ирина Анатольевна	<i>Ирина</i>