

Приложение № 1
к приказу МАОУ «СОШ № 3»
от 20.08.2024 № 439

**План мероприятий
МАОУ «СОШ № 3» по подготовке и проведению
государственной итоговой аттестации
по программам основного общего образования
в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2024 году			
1.1.	Сбор и обработка результатов проведения ГИА-9 в 2024 году	Июль-август 2024	Некрасова С.А. ЗД
1.2.	Обсуждение вопросов по повышению качества образования с учетом результатов ГИА-9 в 2024 году на августовских совещаниях	Август 2024	Лысенко Л.В. Директор Некрасова С.А. ЗД Учителя-предметники
1.3.	Проведение собеседования с учителями-предметниками об итогах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и проблемах, стоящих перед школой	Сентябрь 2024	Лысенко Л.В. Директор Некрасова С.А. ЗД Учителя-предметники
1.4.	Разработка и утверждение плана-графика подготовки к ГИА-2025	Август 2024	Некрасова С.А. ЗД
2. Нормативное, инструктивное и ресурсное обеспечение подготовки к итоговой аттестации			
2.1.	Разработка школьного плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024 – 2025 учебном году	Август-сентябрь 2024	Некрасова С.А. ЗД
2.2.	Подготовка приказов МАОУ «СОШ №3» о проведении итоговой аттестации обучающихся, о проведении итогового собеседования по русскому языку, об итогах проведения контрольных срезов по математике, русскому языку и предметам, выбранным выпускниками по выбору, по итогам первого полугодия и др.	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
2.3.	Проведение совещаний по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-2025	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
3. Организационно-методическое обеспечение			
3.1.	Распределение функций и ответственности между администрацией общеобразовательного учреждения и педагогическим коллективом по организации и проведению ГИА в 2024-2025 году.	Сентябрь 2024 г.	Лысенко Л.В. директор
3.2.	Обучение организаторов в соответствии с утвержденными нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами по проведению ОГЭ: заполнение бланков и технология проведения ОГЭ в ППЭ; ОГЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Апрель 2025	Некрасова С.А. ЗД
3.3.	Презентация опыта работы учителей по подготовке обучающихся к ГИА, мастер-классы: Мельникова О.В., Мелекессова Т.Н., Байбулатова М.М.	В течение года	Некрасова С.А., ЗД; руководители ШМО
3.4.	Консультации учителей по подготовке к ОГЭ: Исманкулова К.У.,	В течение года	Некрасова С.А., ЗД;

	Левченко И.В.		Руководители ШМО
3.5.	Индивидуальная работа по оказанию методической помощи учителям, работающим в 9 классах.	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД Руководители ШМО
3.6.	Консультации для учителей по актуальным вопросам преподавания общеобразовательных предметов	В течение года	Некрасова С.А. ЗД
3.7.	Организация обучения преподавателей общеобразовательных предметов методическим аспектам подготовки школьников к ОГЭ (заседания ММО)	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
3.8.	Проведение серии открытых уроков и мастер-классов по итогам курсовой подготовки	График открытых уроков	Некрасова С.А. ЗД
3.9.	Повышение квалификации педагогов в рамках преподаваемого предмета.	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
3.10.	Проектирование программы деятельности ШМО по подготовке выпускников к ГИА	Сентябрь 2024	Некрасова С.А., ЗД; Руководители ШМО
4. Повышение квалификации учителей			
4.1.	Участие в курсах повышения квалификации педагогических работников в соответствии с современными требованиями к качеству образования (ФГОС, ГИА)	По отдельному графику	учителя-предметники
4.2.	Организация изучения демоверсий КИМ ГИА-2025 в рамках работы ШМО	Сентябрь-октябрь 2024	Руководители ШМО Некрасова С.А. ЗД
4.3.	Участие учителей-предметников в обучающих семинарах различного уровня дистанционное обучение, вебинары.	В течение учебного года	Учителя - предметники
4.4.	Участие в работе муниципальных методических объединениях учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся 9 классов к ГИА-2025	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД Учителя-предметники
5. Методическая поддержка изучения учебных предметов в 2024-2025 учебном году на муниципальном уровне			
5.1.	Организация обеспечения педколлектива МАОУ «СОШ №3» методическими и инструктивными материалами по подготовке к ГИА-9 в 2025 году	В течение года	Некрасова С.А. ЗД
5.2.	Организация методической помощи учителям по вопросам подготовки выпускников к ГИА-9 в 2025 году: - организация работы ШМО, методических семинаров с учителями-предметниками по вопросам подготовки к ГИА-9; - организация работы практико-ориентированных семинаров, мастер-классов по повышению качества образования по русскому языку, математике и предметам по выбору; - разработка методических рекомендаций по ликвидации пробелов в знаниях,	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД Учителя-предметники Мельникова О.В., Кургузова И.Б., Байбулатова М.М., Мелекессова Т.Н., Исманкулова К.У., Коваленко Е.А., Левченко И.В.

	обучающихся 9 классов по русскому языку, математике и предметов по выбору, организация работы с обучающимися «группы риска»		
5.3.	Анализ УМК и учебно-методической литературы.	Август-сентябрь 2024, в течение учебного года	Некрасова С.А., ЗД Заведующий библиотекой
6. Информационное сопровождение			
6.1.	Обеспечение работы сайта школы по информационной поддержке итоговой аттестации, в том числе публикации нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА	В течение всего периода подготовки и проведения итоговой аттестации	Некрасова С.А. ЗД Байбулатова М.М. ЗД
6.2.	Работа телефона «горячей линии», интернет-приемной для родителей и выпускников в рамках ГИА-9 в 2025 году	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД Байбулатова М.М. ЗД
6.3.	Оформление информационных стендов по итоговой аттестации выпускников	В течение учебного года	Учителя -предметники
6.4.	Школьное родительское собрание «О порядке проведения итоговой аттестации обучающихся»	Октябрь 2024, апрель 2025	Некрасова С.А. ЗД Классные руководители 9-х классов
6.5.	Участие педагогов в проводимых министерством образования Оренбургской области мероприятиях	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД Байбулатова М.М. ЗД
6.6.	Муниципальное родительское собрание «О порядке проведения государственной итоговой аттестации»	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД Байбулатова М.М. ЗД
6.7.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями, выпускниками о сдаче ГИА в форме ГВЭ	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД Байбулатова М.М. ЗД
7. Психолого-педагогическое сопровождение			
7.1.	Участие в заседании муниципального методического объединения педагогов-психологов и классных руководителей 9 классов по вопросу «Повышение уровня психолого-педагогической компетентности учителей, родителей в рамках подготовки обучающихся к итоговой аттестации»	По плану ММО педагогов-психологов	Хабибулина А.М. педагог-психолог, классные руководители
7.2.	Изучение уровня психологической готовности выпускников 9 классов к итоговой аттестации	Сентябрь, декабрь 2024, март 2025	Хабибулина А.М. педагог-психолог
7.3.	Проведение анкетирования «Твой выбор»	Январь-апрель	Хабибулина А.М. педагог-

		2025	психолог
7.4.	Проведение цикла занятий в форме психологических тренингов для учащихся по развитию внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия тревожности.	В течение учебного года	Хабибулина А.М. педагог-психолог
7.5.	Проведение занятий по релаксации на основе изучения методов и приемов психофизической саморегуляции.	В течение учебного года	Хабибулина А.М. педагог-психолог
7.6.	Групповые и индивидуальные беседы по проблемам психологической готовности к ГИА.	В течение учебного года	Хабибулина А.М. педагог-психолог
7.7.	Организация психологического сопровождения обучающихся по подготовке к итоговой аттестации «Путь к успеху»	В течение учебного года	Хабибулина А.М. педагог-психолог
7.8.	Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся в вопросах обучения и личностного развития, обучения и воспитания обучающихся	В течение учебного года	Хабибулина А.М. педагог-психолог
7.9.	Работа с родителями выпускников, требующих педагогической и психологической поддержки, оказание индивидуальной психологической помощи	В течение учебного года	Хабибулина А.М. педагог-психолог
8. Организация подготовки участников ГИА			
8.1.	Ознакомление выпускников с нормативно-правовой базой государственной итоговой аттестации	Постоянно	Некрасова С.А. ЗД
8.2.	Обучение участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ	Период подготовки к итоговой аттестации	Некрасова С.А. ЗД
8.3.	Организация групповых и индивидуальных занятий с выпускниками во время каникул в соответствии с расписанием	Осенние, зимние, весенние каникулы 2024-2025 учебного года, по отдельному плану	Некрасова С.А. ЗД
8.4.	Посещение курсов по выбору в рамках подготовки к ОГЭ	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
8.5.	Проведение тренинговых занятий по тестам ОГЭ, демонстрационным вариантам КИМов ОГЭ, открытого банка заданий	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
8.6.	Проведение диагностических срезов по повторению изученного материала с использованием вариантов КИМов ОГЭ предыдущих лет	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
8.7.	Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций по предметам, выбранным для сдачи экзаменов	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД

8.8.	Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического внимания	Период подготовки к итоговой аттестации	Некрасова С.А. ЗД
8.9.	Организация индивидуальной работы с обучающимися группы «риска» 9 классов	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
8.10.	Организация индивидуальной работы с высокомотивированными обучающимися	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
8.11.	Организация внеурочных занятий по подготовке к итоговой аттестации обязательных предметов и предметов по выбору	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
9. Диагностические процедуры и мониторинговые исследования			
9.1.	Организация и проведение муниципальных контрольных срезов	По плану ВШК	Некрасова С.А. ЗД
9.2.	Проведение контрольных работ для учащихся 9 классов в рамках муниципального и регионального мониторингов качества образования	По графику министерства и отдела образования	Некрасова С.А. ЗД
9.3.	Проведение пробных и тренировочных ОГЭ для выпускников 9 классов	Октябрь 2024, Февраль-март 2025	Некрасова С.А. ЗД
9.4.	Организация и проведение мониторинга государственной итоговой аттестации	Сентябрь 2024 - июнь 2025	Некрасова С.А. ЗД
9.5.	Сбор и обработка результатов мониторинга	Июнь-июль 2025	Некрасова С.А. ЗД
9.6.	Подготовка и представление: справки о проведении ОГЭ, отчетных материалов по анализу результатов ОГЭ	Июнь-июль 2025	Некрасова С.А. ЗД
10. Организационные мероприятия			
10.1.	Распределение функций и ответственности между администрацией общеобразовательного учреждения и педагогическим коллективом по организации и проведению ОГЭ в 2024-2025 году.	Сентябрь 2024 г.	Лысенко Л.В. Директор
10.2.	Формирование базы данных выпускников.	Октябрь 2024 – март 2025	Некрасова С.А. ЗД Байбулатова М.М. ЗД
10.3.	Организация работы по сбору данных в соответствии с утвержденным Рособназором форматом и составом файлов региональной базы данных	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
10.5.	Своевременное оформление приказов о направлении учителей на курсы по подготовке к ОГЭ (различные по направлению).	В течение года	Лысенко Л.В. Директор
10.6.	Ведение протоколов родительских собраний, совещаний при завуче, педсоветов, на которых обсуждались вопросы ОГЭ.	В течение года	Некрасова С.А. ЗД
10.7.	Оформление заявки на КИМы на пробные и основные экзамены.	В течение года	Некрасова С.А. ЗД

10.8.	Административное совещание при директоре по вопросу подготовки к ГИА	Апрель	Лысенко Л.В. Директор
10.9.	Подготовка школьной документации (классные журналы, личные дела и т.д.)	Апрель, май	Некрасова С.А. ЗД
10.10.	Проведение инструктажей с организаторами	Март – май 2024	Некрасова С.А. ЗД
10.11.	Проведение обучения лиц, осуществляющих общественное наблюдение	Март – май 2024	Некрасова С.А. ЗД
10.12	Сбор информации по количеству участников ГИА-9 с ОВЗ. Мониторинг выданных заключений ТПМПК для прохождения ГИА-9 в 2025 году. Рассмотрение открытия ППЭ на дому.	Октябрь 2024 – март 2025	Некрасова С.А. ЗД Байбулатова М.М. ЗД
11. Контрольно-оценочная деятельность			
11.1.	Совещание «О результатах входного контроля качества знаний в выпускных классах»	Октябрь	Некрасова С.А. ЗД
11.2.	Совещание «Деятельность администрации школы по повышению качества преподавания предметов по выбору ОГЭ»	Декабрь	Некрасова С.А. ЗД
11.3.	Собеседование с учителями-предметниками по вопросу «Результаты мониторинга качества знаний в 1 полугодии»	Декабрь	Некрасова С.А. ЗД
11.4.	Собеседование с учителями-предметниками по вопросу организации работы с учащимися группы «риск»	Ноябрь Февраль	Некрасова С.А. ЗД
11.5.	Собеседование с учителями-предметниками по вопросу организации работы с высокомотивированными обучающимися.	Октябрь	Некрасова С.А. ЗД
11.6.	Информация учителей-предметников о результатах работы с учащимися группы «риск» по подготовке к ОГЭ.	Апрель	Некрасова С.А. ЗД
11.7.	Посещение уроков администрацией МАОУ «СОШ №3»	В течение учебного года	Администрация МАОУ «СОШ №3»
12. Математическое образование			
12.1.	Повышение квалификации учителей математики через различные формы (курсы повышения квалификации, в том числе дистанционные, обучающие семинары, тренинги)	В течение учебного года (согласно графику)	Некрасова С.А. ЗД
12.2.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса. Рассмотрение анализа на заседании школьного методического объединения учителей естественно-математического цикла.	Август	Некрасова С.А. ЗД руководитель ШМО
12.3.	Работа учителей математики на всероссийском сайте творческих учителей, в социальной сети работников образования, повышение их активности по обмену опытом работы через Интернет, участие в различных вебинарах математической направленности	В течение учебного года	Байбулатова М.М. руководитель ШМО Некрасова С.А. ЗД

12.4.	Диссеминация опыта учителей математики (Коваленко Е. А., Исманкулова К.У.)	Сентябрь 2023г. -май 2024 г.	Председатель МС
12.5.	Информационное сопровождение мероприятий по реализации Концепции развития математического образования	В течение учебного года	Байбулатова М.М. ЗД Некрасова С.А. ЗД
12.6.	Организация психологического сопровождения, профилактика выгорания	По плану работы педагога-психолога	Некрасова С.А. ЗД
12.7.	Организация участия в мониторинговых и контрольных мероприятиях в рамках реализации концепции математического образования	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
12.8.	Организация участия обучающихся в конкурсных мероприятиях, научно-практических конференциях, олимпиадах различного уровня, направленных на развитие математической грамотности и математической культуры	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
12.9.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников по математике	Октябрь-февраль	Некрасова С.А. ЗД
12.10.	Участие в мониторинге качества подготовки выпускников 9 классов к государственной итоговой аттестации по математике	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
12.11.	Организация участия выпускников 9 классов в on-line проектах по подготовке к ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ, ОВЗ	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД Учителя-предметники
12.13.	Проведение предметных недель математики	По плану работы школы	Некрасова С.А. ЗД Руководители школьных методических объединений
12.14.	Участие в обследовании образовательных достижений обучающихся	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
12.15.	Организация и проведение с обучающимися занятий в каникулярное время	По графику каникул	Некрасова С.А. ЗД
12.16.	Организация научно-исследовательской деятельности с обучающимися, подготовка к школьной и муниципальной научно-практической конференциям	В течение учебного года	ЗД по ВР Некрасова С.А. ЗД
12.17.	Организация работы по подготовке к итоговой аттестации с разными категориями обучающихся по ИОМ, индивидуальным учебным планам с учётом выбранного уровня математики	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
12.18.	Посещение уроков математики, внеурочных занятий по подготовке к итоговой аттестации по математике	По плану ВШК	Администрация школы
12.19.	Методическое сопровождение педагогов по подготовке обучающихся к ГИА (диссеминация опыта) в рамках работы межмуниципального центра методического сопровождения	В течение учебного года по плану ММЦ	Некрасова С.А., ЗД Руководители ШМО
13. Работа по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку			
13.1.	Повышение квалификации учителей русского языка через различные формы	В течение	Некрасова С.А. ЗД

	(курсы повышения квалификации, в том числе дистанционные, обучающие семинары, тренинги)	учебного года (согласно графику)	
13.2.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов. Рассмотрение анализа на заседании школьного методического объединения.	Август-сентябрь 2024	Некрасова С.А. ЗД Руководители ШМО
13.3.	Разработка планов по подготовке обучающихся к итоговому собеседованию как к допуску к ГИА-9, в том числе: - изучение демоверсии итогового собеседования по русскому языку в 9 классе; - изучение деятельности методических объединений по направлению подготовки к ГИА; - посещение уроков и факультативных занятий (проведение пятиминуток по подготовке к устной части, отработка навыков выразительного чтения текста, отработка умений отвечать на вопросы интервью и выстраивания монологической речи, отработка ведения диалога, контроль оценочной деятельности учителя по критериям демоверсии)	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
13.4.	Организация и проведение с обучающимися занятий в каникулярное время	По графику каникул	Некрасова С.А. ЗД
13.5.	Посещение уроков русского языка, внеурочных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по русскому языку	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
13.6.	Проведение пробного итогового собеседования	Октябрь 2024	Некрасова С.А. ЗД
14. Работа с педагогами, показывающими низкие результаты			
14.1.	Проведение адресной работы (в том числе по повышению методической и предметной компетентностей педагогов) с педагогами, показавшими низкий процент качества по результатам государственной итоговой аттестации и контрольных работ по выбору в 9 классах в 2024 году: - по математике: Исманкулова К.У. - по химии, биологии; - по информатике.	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД
14.2.	Реализация планов по подготовке к ОГЭ по повышению качества образования	В течение учебного года	Руководители школьных методических объединений Некрасова С.А. ЗД
14.3.	Проведение индивидуальных консультаций, семинаров для педагогов	В течение учебного года	Руководители школьных методических объединений Некрасова С.А. ЗД.
15. Трансляция эффективных педагогических опытов педагогов МАОУ «СОШ № 3» с наиболее высокими результатами ГИА-9			

15.1.	Обобщение передового опыта школ с высокими результатами государственной итоговой аттестации и контрольных работ по выбору в 9 классах в 2024 году: - по русскому языку: Мельникова О.В, - по географии: Байбулатова М.М. По истории: Мелекессова Т.Н.	В течение учебного года	Руководители школьных методических объединений Некрасова С.А. ЗД.
16. Работа с дифференцированными группами обучающихся			
Работа с высокомотивированными обучающимися			
16.1	Проведение диагностических срезов по повторению изученного материала с использованием вариантов КИМов ОГЭ новых демоверсий	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД. Учителя предметники
16.2	Организация индивидуальных занятий с «высокобалльниками», высокомотивированными выпускниками во время каникул в соответствии с расписанием	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД. Учителя предметники
16.3	Собеседование с обучающимися и учителями по подготовке к ОГЭ	2 неделя декабря	Некрасова С.А. ЗД.. Учителя предметники
Работа с обучающимися группы «риска»			
16.4	Индивидуально-групповые занятия по индивидуально-образовательным маршрутам с обучающимися по обязательным предметам и предметам по выбору	Сентябрь 2024 -май 2025	Некрасова С.А. ЗД. Учителя предметники
16.5	Контроль за посещаемостью дополнительных занятий, консультативных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации	Постоянно	Некрасова С.А. ЗД. Учителя предметники
16.6	Выполнение тренировочных работ в формате ОГЭ. Выполнение заданий на тренажёрах	Сентябрь 2024 -май 2025	Некрасова С.А. ЗД. Учителя предметники
16.7	Контроль знаний учащихся по русскому языку и математике, по предметам по выбору	2 раза в месяц в течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД. Учителя предметники
16.8	Использование различных дидактических материалов для оказания помощи слабоуспевающим обучающимся	В течение учебного года	Некрасова С.А. ЗД. Учителя предметники
16.9	Собеседование с учителями и учениками по результатам контрольных работ	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Некрасова С.А. ЗД. Учителя предметники
16.10	ППк по результатам муниципальных контрольных работ.	Октябрь, январь, апрель	Некрасова С.А. ЗД. Учителя предметники