

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3» г. Гая
Оренбургской области

ПРИКАЗ

10.01.2024г.

№ 12

О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году

На основании приказа Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», в соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.12.2019 № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» (зарегистрирован Минюстом России 26.12.2019, регистрационный № 56993), в соответствии с приказом отдела образования администрации Гайского городского округа от 25.12.2023 № 706 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году в общеобразовательных организациях Гайского городского округа», а также в целях реализации мероприятия «Обеспечены совершенствование и реализация процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций, которые характеризуются применением и развитием технологий и методик работы с результатами мониторинга системы образования в части оценки качества общего образования всеми субъектами Российской Федерации» комплекса процессных мероприятий «Качество образования», утвержденного руководителем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки А.А. Музаевым 29.12.2021

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году в МАОУ «СОШ №3» (далее – ВПР) (Приложение 1).

2. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МАОУ «СОШ № 3» Некрасову С.А., заместителя директора.

3. Обеспечить организацию и проведение ВПР в МАОУ «СОШ №3» в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ 2024 года (далее – Порядок), разработанным федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» и размещенным на электронных ресурсах: <https://fioco.ru>.

4. Некрасовой С.А., заместителю директора:

4.1. Разработать и утвердить порядок организации и проведения ВПР в МАОУ «СОШ №3».

4.2. Организовать проведение ВПР.

Срок: март – апрель 2024 года

4.3. Обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение ВПР в МАОУ «СОШ №3».

4.4. Провести информационно-разъяснительную работу с учителями, родителями о целях и задач ВПР, формате их проведения.

4.5. Обеспечить организацию и проведение ВПР в МАОУ «СОШ №3» в соответствии с утвержденным Порядком.

4.6. Соблюдать объективность проведения, проверки ВПР.

5. Некрасовой С.А., диспетчеру МАОУ «СОШ № 3» внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 2). Организаторам проведения в аудитории:

5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

5.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

6. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3). Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

7. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Байбулатову М.М. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

8. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4). Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ.

полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня в соответствии с Порядком.

9. Назначить независимыми наблюдателями для проведения ВПР: Ионову И.М., учителя русского языка МАОУ «СОШ №3», Данько О.А., учителя начальных классов МАОУ «СОШ №3».

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Некрасову С.А.

Директор МАОУ «СОШ № 3»

Лысенко

Лысенко Л.В.

С приказом ознакомлены:



<i>Некрасова</i>	<i>С.А. Некрасова</i>
<i>Иванова</i>	<i>Д.Е. Иванова</i>
<i>Хабидулина</i>	<i>А.М. Хабидулина</i>
<i>Мухоморова</i>	<i>А.Н. Мухоморова</i>
<i>Исмаилов</i>	<i>К.У. Исмаилов</i>
<i>Буденко</i>	<i>И.В. Буденко</i>
<i>Колесникова</i>	<i>С.А. Колесникова</i>
<i>Морозова</i>	<i>В.Ю. Морозова</i>
<i>Мельникова</i>	<i>О.В. Мельникова</i>
<i>Матюшова</i>	<i>А.С. Матюшова</i>
<i>Лехтеева</i>	<i>Т.А. Лехтеева</i>
<i>Мамаев</i>	<i>У.А. Мамаев</i>
<i>Данько</i>	<i>О.А. Данько</i>
<i>Томашева</i>	<i>Н.С. Томашева</i>
<i>Ильин</i>	<i>А.В. Ильин</i>
<i>Кургузова</i>	<i>И.Б. Кургузова</i>
<i>Мельникова</i>	<i>Т.Н. Мельникова</i>
<i>Иванова</i>	<i>И.И. Иванова</i>
<i>Ильин</i>	<i>И.И. Ильин</i>
<i>Буденко</i>	<i>С.Ю. Буденко</i>
<i>Исмаилов</i>	<i>В.В. Исмаилов</i>
<i>Коваленко</i>	<i>Е.А. Коваленко</i>
<i>Рыжкова</i>	<i>А.Р. Рыжкова</i>
<i>Байбулатова</i>	<i>М.М. Байбулатова</i>